Утверждаю
И.о директора МБОУ « ОЦ № 9

Принято решением педсовета
протокол № 3от 10.03.2020 г.

Майкопского района» Козлов А.С.
Пр.№ 32А от 10.03.2020г

Согласовано с советом обучающихся
МБОУ «ОЦ №9 Майкопского района»
Протокол №1 от 10.03.2020г.

Согласовано с родительским комитетом
протокол № 1 от 10.03.2020г

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 46B5D7020D3F2285AB929600A7DADFD89DB806F3
Владелец: Козлов Александр Сергеевич
Действителен: с 19.05.2021 до 19.08.2022

Положение
о порядке зачета
МБОУ «Образовательный центр №9 Майкопского района»
результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящее положение регламентирует зачет результатов освоения обучающимися МБОУ «Образовательный центр №9 Майкопского района» (далее – МБОУ«ОЦ №9 Майкопского района») учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке дисциплин (модулей), результатов освоения учебных предметов, курсов, практики,

дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее - дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

4. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.

5. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора

МБОУ« ОЦ №9 Майкопского района».

6. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения Педагогического совета МБОУ «ОЦ №9Майкопского района».

7. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

8. Для получения зачета, обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в МБОУ «ОЦ №9 Майкопского района» следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины;

- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения с указанием названия дисциплин, количества часов по предмету и оценок.

9. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

10.МБОУ «ОЦ №9 Майкопского района» вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в МБОУ«ОЦ №9 Майкопского района».

12. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

13. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

14. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

15. Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.