Утверждаю
И.о.директора МБОУ СОШ № 19
_____Козлов А.С.
«___» _____ 2018г.

ПЛАН РАБОТЫ
МБОУ СОШ №19 по обеспечению противопожарной безопасности на 2018 – 2019 учебный год

№ п.п.	Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
1. Информационно-нормативное обеспечение безопасности МБОУ СОШ №19			
1.	Перед началом учебного года	Разработка установочных приказов и документов по обеспечению пожарной безопасности	Директор школы Зам. директора по УВР
2.	Сентябрь, декабрь, февраль, май	Проведение проверок в целях выявления пожароопасных нарушений, создающих пожароопасную ситуацию, разработка и выполнение мероприятий по устранению этих нарушений	Зам. директора по АХЧ
3.	Сентябрь, декабрь, февраль, март, май	Беседы о правилах безопасного поведения при пожаре.	Зам. директора по УВР, кл. руководители
4.	По плану	Проведение обучения мерам пожарной безопасности сотрудников школы, путём проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума	Зам. директора по УВР
2.Организационно-деятельностные мероприятия по совершенствованию пожарной безопасности МБОУ СОШ №19			
1.	В течение года	Обслуживание первичных средств пожаротушения, замена их по мере завершения срока эксплуатации	зам.директора по АХЧ
2.	1 раз в квартал	Проведение осмотров зданий, подвалов, чердаков, складов и других помещений для поддержания их в пожаробезопасном состоянии	зам.директора по АХЧ
3.	Постоянно	Проведение профилактических работ по обеспечению ПБ электрохозяйства МБОУ СОШ №19.	зам.директора по АХЧ
4.	В течение учебного года	Обслуживание пожарного водоснабжения, пожарной сигнализации	зам.директора по АХЧ
5.	В течение учебного года	Обучение обучающихся правилам поведения при угрозе возникновения ЧС, в рамках преподавания курса ОБЖ	преподаватели ОБЖ

6.	Постоянно	Проведение разъяснительной работы с учащимся о недопустимости заведомо ложных сообщений о пожаре и ответственности за указанные действия	классные руководители
7.	Постоянно	Обновление информационных стендов (уголков) по пожарной безопасности: размещение телефонов оперативных служб реагирования, памяток по действиям в чрезвычайных ситуациях	Зам. директора по УВР
8.	По плану	Проведение инструктажей для педагогических работников, персонала, учащихся школы по обеспечению мер пожарной безопасности, действиям при возникновении фактов, угрожающих жизни и здоровью	Преподаватель-организатор ОБЖ
9.	Согласно плану воспитательной работы	Организация работы «Дружины юных пожарных»	Преподаватель-организатор ОБЖ
10.	Еженедельно	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет пожарной безопасности	зам.директора по АХЧ
11.	декабрь	Обеспечение дополнительных мер пожарной безопасности в новогодние праздничные и выходные дни	Зам. директора по УВР зам.директора по АХЧ
12.	ежеквартально	Проведение дней безопасности	Заместитель директора по воспитательной работе
13.	ежемесячно	Проведение плановой эвакуации учащихся	Зам. директора по УВР зам.директора по АХЧ
14.	по плану	Проведение внеклассных и внешкольных мероприятий на противопожарную тему (конкурсы, утренники, линейки, классные часы, встречи с работниками МЧС)	Заместитель директора по воспитательной работе

Преподаватель-организатор ОБЖ Артюхов А.В.